



NORSKE LANDSKAPSARKITEKTERS FORENING NLA

MEDLEM AV INTERNATIONAL FEDERATION OF LANDSCAPE ARCHITECTS - IFLA

MEDLEM AV IFLA EUROPEAN REGION - IFLA ER

NLA EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE 2020

Tid: Torsdag 26. november 2020 kl. 16.00 – 18.00

Sted: Zoom

Bakgrunn for ekstraordinært årsmøte:

NLAs styre innkaller til ekstraordinært årsmøte den 26.11.2020 i hht vedtektene § 3.1.6, etter å ha mottatt reaksjoner på gjennomføringen av ordinært årsmøte den 31.10., ved at styret trakk sak 12. Ifølge vedtektene § 3.1.5 j) skal årsmøtet behandle saker oppført på saklisten. Saklisten ble vedtatt av årsmøtet i sak 2. Styret hadde derfor ikke anledning til å trekke sak 12. Fremsatt forslag til vedtak skal stemmes over. Videre har årsmøtet rett til å fremme alternative forslag, som også skal stemmes over.

Innkalling:

Møtet innkalles pr epost med 14 dagers varsel og saklisten følger innkallingen. Referat fra årsmøtet 31.10.2020 vil bli ettersendt innen 20.11.2020. Sakspapirene legges ikke ut på NLAs hjemmeside da budsjett 2020 med vedlegg er en av sakene til behandling.

Påmelding innen 24.11. Representasjon:

Møtet holdes på Zoom. For å ha oversikt over antall deltakere, antall fullmakter etc., oppfordrer vi til påmelding på forhånd via https://www.deltager.no/nla_ekstraordinaert_arsmote_2020_26112020#init

Lokalavdelingene skal være representert med én representant på årsmøtet, helst ved leder.

Årsmøtesakene er behandlet i NLAs lokalavdelinger innen årsmøtet, da det er kun oppført saker på dagsorden 26.11 som også var til behandling på møtet 31.10.2020.

Åpning av møtet, opprop og registrering:

Møtet åpnes for innlogging fra kl 15.45, innlogging stenges kl 16.05. Vi oppfordrer deltakerne til å logge på møtet med eget navn.

Det vil bli opprop innledningsvis i møtet, på grunnlag av påmeldte deltakere og opplyst antall fullmakter.

Avstemming:

Medlemmer kan avgi stemme i møtet *enten* via Zoom, eller ved fullmakt gitt til lokalavdelingens representant (delegaten) **innen 24.11**. Fullmakt gitt delegatene til årsmøtet 31.10.2020 gjelder, dersom ikke medlemmet ønsker å stemme selv i møtet. Denne kontrollen må gjøres innen 24.11, av delegatene. Fullmaktstemmer telles via kommentarfeltet (chatten) i Zoom, ved at delegatene skriver hvilket lokallag og antall fullmakter, inkludert egen stemme. Tellekorpset tar skjermdump i møtet og skal telle ut fra de oppgitte antall fra delegatene. Enkeltmedlemmer skriver eget navn og FOR, MOT eller BLANK ved avstemming.

Det benyttes ikke stemmegivning i poll, da dette ikke vil kunne fange opp fullmaktstemmene.

Sak 1

KONSTITUERING AV ÅRSMØTET.

VALG AV ORDSTYRER, TELLEKORPS, REDIGERINGSGRUPPE OG REFERENTER

Forslag til vedtak:

Ordstyrer:

Moderator:

Tellekorps (2):

Redigeringsgruppe (2):

Referenter (2):

Signere protokollen (2):

Sak 2

GODKJENNING AV INNKALLING OG DAGSORDEN

Varsel om ekstraordinært årsmøte 26.11.2020 ble sendt medlemmene 05.11.2020.

Ifølge vedtektenes punkt 3.1.2 skal ekstraordinært årsmøte innkalles med 14 dagers varsel, med saksliste.

Forslag til saksliste:

Sak 1 Konstituering av årsmøtet.

Valg av ordstyrer, tellekorps, redigeringsgruppe og referenter

Sak 2 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Sak 3 Godkjenning av fullmakter

Sak 4 Tidsskrift for landskapsarkitektur

Sak 5 Budsjett for 2020 med rammebudsjett for 2021. Strategi og handlingsplan (HP) for 2020–2021

Sak 6 Valg 2020: NLA utdanningskomité

Forslag til vedtak:

Ekstraordinært årsmøte erklæres lovlig satt. Forslaget til saksliste godkjennes.

Sak 3

GODKJENNING AV FULLMAKTER

Ifølge vedtektenes punkt 3.1.7 kan fraværende medlemmer gi fullmakt til et annet stemmeberettiget medlem. Hvert medlem kan disponere to fullmakter, med unntak av lokalavdelingens representant som kan disponere et ubegrenset antall fullmakter. Frist for oversendelse av fullmakt er 24.11.

Forslag til vedtak:

Fullmakter gitt lokalavdelingsrepresentantene til årsmøtet 26.11.2020 godkjennes.

Sak 4

TIDSSKRIFT FOR LANDSKAPSARKITEKTUR

NLA gjennomførte i mai 2019 en medlemsundersøkelse med spørsmål blant annet om fagtidsskriftene Arkitektnytt og Arkitektur N, samt spørsmål om ønsker for kurs og andre prioriterte arbeidsområder for NLA. Svarene viste at ca. 13 % av medlemmene ville ha abonnert dersom fagtidsskriftene ikke var obligatoriske, 56 % svarte nei, og 31 % var usikre. Ca. 50 % ville foretrekke Arkitektnytt i digital versjon. Mange kommenterte også behovet for større synlighet av faget utad, både til egne medlemmer og for tilgrensende fagområder.

I september 2019 var NLA vertskap for verdenskongressen IFLA 2019 i Oslo. Arrangementet samlet 1 500 deltakere, ca. 1 000 av disse var fra Norge. Som vertskap opplevde foreningen et betydelig løft for faget, et momentum. Denne positive bevegelsen ønsker styret å følge opp.

Med bakgrunn i medlemsundersøkelsen mener styret at deknningen av norsk landskapsarkitektur i fagtidsskriftene pr 2020 ikke står i forhold til behovet, men også mulighetene for å nå bredere ut i samfunnet. Fagfeltet er mangfoldig og rommer academia, planfag og prosjekter. Det mangler et norsk tidsskrift om landskapsarkitektur, -urbanisme og -økologi, knyttet til arealplanlegging. Et tidsskrift med bredt landskapsfaglig perspektiv finnes ikke på markedet i dag, og vil kunne bidra til å profilere og markedsføre faget i samfunnet ellers, ikke minst i det offentlige Norge. Styret gjennomførte derfor i januar 2020 et heldags arbeidsseminar, under veiledning av Norsk tidsskriftforening.

Oppsummeringen av seminaret styrket grunnlaget for å arbeide videre med et landskapstidsskrift: landskapsarkitektur spiller en stadig viktigere rolle i en verden i økologisk krise, siden landskapsarkitektene benytter de blågrønne verktøyene verden etterspør. Et landskapsfaglig tidsskrift skal fremme og synliggjøre faget, både for landskapsarkitekter og andre interesserte, samt tilgrensende fagfelt, inkludert offentlige instanser i teknisk sektor. Norske landskapsarkitekter produserer en rekke prosjekter av internasjonal kvalitet. Tidsskriftet vil kunne synliggjøre sammenhengen mellom de gode planene, de kvalitetssikrede prosjektene og de ferdig bygde, gode uteområdene.

Etter 12. mars 2020 er forutsetningene og rammebetingelsene for de fleste virksomheter betydelig endret. Det vil bli viktig å skaffe et solid inntektsgrunnlag ved annonsesalg. Koronasituasjonen har medført betydelige utfordringer også med hensyn til dette.

Med bakgrunn i situasjonen vil styret foreslå å benytte 2021 til forberedelser, og ta sikte på å publisere første utgave av tidsskriftet våren 2022. Forberedelsene i 2021 vil være å starte arbeidet med grafisk profil i løpet av andre halvår, og å utlyse 50 % åremål-stilling for redaktør, med tiltredelse fra januar 2022, som et treårig pilotprosjekt.

Tidsskriftet skal være redaksjonelt uavhengig og følge Redaktørplakaten. En tilhørende digital plattform opprettes for bl.a. å kunne publisere stoff med behov for kortere publiseringstid, som stillingsannonser, debattinnlegg etc.

Forslag til vedtak:

Årsmøtet godkjenner at styret fortsetter forberedelsene med utgivelse av et tidsskrift for landskapsarkitektur.

Sak 5

BUDSJETT 2020 M/RAMME FOR 2021.

STRATEGI- OG HANDLINGSPLAN 2020 – 21

Vedlegg:

Tabell: Budsjett for 2020 og rammebudsjett for 2021.

Diagram: Inntekter og utgifter 2020.

Budsjettet for 2020 (vedtatt i styremøte 06.03) legges fram med et resultat på -2 871,-. Det er i tillegg utarbeidet en prognose pr 01.10 som viser et underskudd for 2020 på -284 702,-.

Rammebudsjettet for 2021 legges fram med resultat -365'.

ENDREDE FORUTSETNINGER FOR ÅRSBUDSJETTET 2020

Situasjonen som oppsto i februar-mars, med nasjonale tiltak mot koronapandemien, har fått konsekvenser også for NLA.

De viktigste endringene er:

1. Fagdag og årsmøte er utsatt fra april til oktober.
2. Årsmøtet holdes fysisk og utgifter til reise og opphold for delegater opprettholdes.
3. Styret har lagt til grunn for budsjettet at fagdagen holdes 30.10 i Bergen, med de restriksjonene som ev. gjelder på det tidspunktet.
4. Høstkonferansen 2020 utgår.
5. Styremøter etter 12.03.2020 holdes digitalt og reiseutgifter utgår.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER FOR 2020

Prognose for 2020 med avvik i forhold til opprinnelig budsjett:

1. Fagdagen var budsjettet med overskudd på kr 266 000,-, dette er i prognosen for 2020 redusert til overskudd kr 34 400,-.
2. Budsjettet inntekt fra høstkonferansen, kr 100' utgår.
3. Redusert annonsesalg på nettsida, og redusert salg av jubileumsboka i forhold til budsjett.
4. Ingen vesentlige avvik mht. lønnskostnader.
5. Driftskostnader: Reduserte fellesutgifter til NAL, pga. reduserte fellestjenester (kantine, sentralbord/resepsjon, møteservice).
6. Økte kostnader til nye nettsider/nyhetsbrev, ellers ingen vesentlige avvik.

A. Prosjektinntekter 2020

Prosjektinntektene er budsjettet på grunnlag av salget til årboka, gjennomføring av fagdagen og salg av jubileumsboka. Av disse utgjør inntektene fra årboka ca 800', se også resultatregnskapet for 2019.

Ang. Jubileumsboka «Fem fortellinger om landskap»

Produksjonsutgiftene i 2019 var 505', for opplaget på 2000 eksemplar. Verdien av lagerbeholdningen (varelageret) på 1632 bøker pr 31.12 utgjør 412' og står som restverdi i balansen. Kostpris pr bok er kr 252. I 2019 var salgsinntektene av boka kr 122', det ble solgt 300 bøker og 68 bøker ble gitt som gaver. Budsjetterte salgsinntekter i 2020 er 45' og for 2021 kr 50'. Boka er registrert i Bokbasen og selges fra NLA, via bokhandlerne og Arkitekturmuseets bokhandel. Se også Styrets årsmelding, sak 6.

B. Faste inntekter

Medlemskontingent 2020, satser

Styret foreslår en mindre regulering av kontingenten for 2020. Medlemskontingent faktureres pr kvartal eller en gang pr år (valgfritt).

Abonnementet på fagtidsskriftene Arkitektnytt og Arkitektur N reguleres gjennom tidsskriftavtalen med NAL, reforhandlet avtale ble signert 02.03.20. Abonnementspris for ordinære medlemmer er 1676 kroner, for pensjonister og grupper med redusert kontingent, 838 kroner. For studentmedlemmer er abonnement frivillig (halv pris).

Kontingentsatsene i tabellen inneholder både NLA-kontingent og abonnement på fagtidsskriftene.

Kategori	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Medlem uten fagforeningsmedlemskap	4860	4760	4640	4540	4355	3820	3680
Medlem uten fagforeningsm., redusert sats 1.år	1619	2420	2365	2314	2236	2700	
Medlem uten fagforeningsm., redusert sats 2.år	2415	3200	3123	3056	2942	2700	2590
Medlem uten fagforeningsm., redusert sats 3.år	3211	3980	3882	3798	3649	-	-
Medlem med fagforeningsmedlemskap	4400	4272	4160	4060	3895	3360	3230
Medlem med fagforeningsm., redusert sats 1. år	1504	2298	2245	2194	2121	2240	
Medlem med fagforeningsm., redusert sats 2. år	2185	2956	2883	2816	2712	2240	2130
Medlem med fagforeningsm., redusert sats 3. år	2866	3614	3522	3438	3304	-	-
Pensjonistmedlem	2220	2992	2920	2857	2815	2280	2180
Studentmedlemmer	0	0	0	0	0	0	150
Æresmedlemmer	0	0	0	0	0	0	0

HANDLINGSPLAN FOR 2020

Som nevnt innledningsvis har koronasituasjonen medført en del endringer for aktivitetene i 2020. I hovedsak gjelder dette avvikling av NLA's arrangementer fagdag og årsmøte i Bergen, som skulle vært holdt 24.–25. april, samt høstkonferanse, som dermed er avlyst. Styret gleder seg likevel til at fagdagen avholdes i Bergen 30.10, i henhold til programmet utarbeidet av styret i lokalavdelingen NLA Hordaland.

NLA registrert i Frivillighetsregisteret:

I forbindelse med søknad om kompensasjon for merutgifter, ble NLA registrert i Frivillighetsregisteret i mars.

NLA's nettsider:

Forberedelsene til, og avviklingen av, verdenskongressen IFLA 2019 medførte at en rekke av administrasjonens oppgaver ble skjøvet på gjennom 2019, til våren 2020.

NLA's nettsider ble relansert med nytt design og forbedret søkefunksjon i januar 2020. Oppdatering, oppgradering og korrigeringer startet i vår og pågår fortsatt (okt. 2020). Også nyhetsbrevene har nytt layout.

Styret ønsker å jobbe videre med å etablere et *Landskapsatlas* på nettsida, dvs et digitalt Norgeskart med de 800 prosjektene fra årboka plottet inn, med lenke til presentasjonene. Kartet vil blant annet kunne benyttes for opplegg av studieturer.

Kontorlokaler:

NLA flyttet kontor internt i Arkitektenes hus, Josefines gate 32, fra underetasjen til restaurerte lokaler i 1. etg. I den forbindelse er det gjort en større opprydding i arkivene, og medlemsregisteret planlegges digitalisert i sin helhet (2020–2021).

Årboka 2020:

Produksjonen av årboka 2020 ble noe forskjøvet, til juni/juli.

Kontakt med studiestedene:

NLA vil følge opp henvendelsen til NTNU angående opprettelse av studium i landskapsarkitektur. Administrasjonen gjennomfører møter med alle nye landskapsarkitektstudenter ved studieårets start.

RAMMEBUDSJETT, STRATEGI OG HANDLINGSPLAN FOR 2021

Styret foreslår tre satsingsområder i 2021 ut over ordinær drift og prosjektene fagdag og årboka:

1. forberede utgivelse av tidsskrift for landskapsarkitektur i 2022 (se sak 4)
2. engasjement for landskapsfaglig medarbeider, 50 % stilling
3. engasjement for annonseakkvisisjon, 20 % stilling

Merk at alle tre stillinger foreslås som tre-årige pilotprosjekt.

1. Tidsskrift for landskapsarkitektur:

Forberedelsene med å utgi eget tidsskrift er planlagt startet i 2021, ved å utlyse stilling og ansette redaktør i løpet av 4. kvartal, samt starte utviklingen av grafisk design. Samlede kostnader kr 250'.

2. Landskapsfaglig medarbeider for profilering mot offentlig sektor og konkurranser:

NLAs konkurransenemnd har i samarbeid med styret jobbet med hvordan NLA kan sikre at landskapsfaget får en mer sentral og synlig rolle i samfunnsutviklingen, bl.a. gjennom måten tilbudsforespørsler og konkurransegrunnlag er formulert og fulgt opp.

Den som ansettes skal ha ansvar for:

- a) oppsøkende virksomhet mot offentlige oppdragsgivere - både som generell samfunnskontakt og i forhold til anskaffelser*
- b) oppfølging av tilbud og konkurransegrunnlag som kunngjøres*
- c) samarbeid med NALs konkurransesekretariat*
- d) følge opp annet arbeid som sikrer landskapsarkitektenes interesser i ulike konkurransesituasjoner*
- e) generell profilering og markedsføring av faget mot det offentlige; staten, fylker, regioner og kommunene, herunder oppfølging av felles arkitekturpolitisk plattform «God arkitektur for et bedre samfunn», på NLAs vegne.*

Konkurransenemnda setter stillingen i sammenheng med fagets synlighet. Det er også et grep som sikrer mer samarbeid med arkitektforeningen. Det foreslås å sette av ressurser til å jobbe med å utforme konkret stillingsbeskrivelse, finansieringsmodell og ansettelse i løpet av 2020, med kr 44'. Kostnad i 2021, kr 471'.

3. Annonseakkvisisjon/ markedsføringstjeneste:

Styret mener NLA vil være tjent med å engasjere en dedikert annonseselger, både for NLAs nettside og til landskapstidsskriftet. Dette kan skje gjennom engasjementstilling eller innleid kompetanse. Personen som engasjeres forventes å tjene inn ca 300', og slik tjene inn lønn til å dekke store deler av de to engasjementsstillingene. Budsjettert kostnad i 2021 er kr 127'.

MÅL

NLAs styre ønsker at sammenhengen mellom overordnet plan og detaljnivå skal synliggjøres og diskuteres for å styrke landskapsarkitekturens plass i planleggingen av framtidens byer og tettsteder.

STRATEGI

NLAs styre vil synliggjøre og utvikle planfagets rolle i landskapsarkitekturen ved å:

- a) Oppfordre arrangørene av NLAs fagdager til å utarbeide program med planfaglig innhold for å belyse de landskapsfaglige sammenhengene mellom overordnet plan og detaljprosjekt.
- b) Generelt arbeide for samhold innenfor standen og synliggjøring av alle utøvere innen landskapsarkitektur, både plan, design og akademia.
- c) Ha dialog med utdanningsstedene om betydningen av at studiet vektlegger sammenhengen med overordnet planlegging for alle landskapsarkitekter.
- d) Videreutvikle landskapsarkitekturprisen til å omfatte én pris for prosjektering og én for plan.
- e) Fortsette samarbeidet og samhandling med andre arkitektorganisasjoner, blant annet gjennom felles arkitekturpolitisk dokument (publisert våren 2020).
- f) Videreutvikle NLAs eget strategidokument for landskapsarkitekturen.
- g) Fortsette forberedelsene med å utgi et tidsskrift for landskapsarkitektur, se sak 4.
- h) Engasjere konkurransemedarbeider og annonseselger i 20 % stillinger.

Forslag til vedtak:

Årsmøtet godkjenner forslaget til budsjett for 2020 med ramme for 2021 og strategi- og handlingsplanen for 2020–21.

BUDSJETT 2020 Ramme 2021

18.05/06.10.2020	Note	BUDSJETT 2018	REGNSKAP 2018	BUDSJETT 2019	REGNSKAP 2019	BUDSJETT 2020	RAMME 2021
DRIFTSINNTEKTER							
Prosjektinntekter							
Inntekter: fagdag, høstkonferanse, årbok	1, 2	1 953 500	1 980 714	1 010 000	1 051 300	1 817 000	2 000 000
Inntekter: Jubileumsboka 2019				300 000	120 220	45 000	50 000
IFLA 2019: inntekter		0	234 326	4 546 000	7 005 290		
Inntekter Landskapstidsskriftet						0	0
Faste inntekter							
Medlemskontingent		1 650 000	1 712 183	1 720 000	1 792 653	1 815 000	1 825 000
Abonnement Arkitektur N - Arkitektnytt		1 160 000	1 073 042	1 080 000	1 118 375	1 071 323	1 170 000
Diverse inntekter: nettannonser, salg		200 000	159 800	164 000	216 311	204 500	205 000
Annoncesalg ny medarbeider							300 000
Honorar Arkitektur N - Arkitektnytt			152 773	167 500	69 654	145 234	288 000
Refusjoner iht ny avtale NAL						130 000	130 000
Sum inntekter		4 963 500	5 312 838	8 987 500	11 373 803	5 228 057	5 968 000
DRIFTSKOSTNADER							
Prosjektkostnader							
Kostnader: fagdag, høstkonferanse, årbok	1, 2	861 250	750 954	290 000	238 437	741 000	800 000
Kostnader: Jubileumsboka 2019			9 172	490 000	92 890	43 500	40 000
Kostnader: Landskapsarkitekturprisen					43 029	45 000	45 000
IFLA 2019 prosjektkostnader		240 000	427 124	3 217 936	4 652 279	0	0
IFLA 2019 lønnskostnader		175 000	202 951	220 000	540 591	0	0
Kostnader: Landskapstidsskriftet	3					40 000	250 000
Prosjektkostnader, sum		1 276 250	1 390 201	4 217 936	5 567 226	869 500	1 135 000
Personalkostnader							
Lønn, feriepenger, AGA, pensjon, a. kostnader		1 848 000	1 685 430	1 737 401	1 766 229	1 802 616	1 830 000
Lønn, feriepenger, AGA: Fagmedarb: konk/profilering						43 638	470 610
Lønn, feriepenger, AGA: Annonseakkvisisjon							127 259
Styre honorar inkl. arbeidsgiveravgift		175 000	199 675	199 675	199 675	199 675	200 000
Personalkostnader, sum		2 023 000	1 885 105	1 937 076	1 965 904	2 045 929	2 627 868
Administrasjonskostnader							
Avskrivning oppgradering nye lokaler						15 000	22 440
Kontingent IFLA og nordisk/int. samarbeid		130 000	97 275	107 300	102 802	100 500	110 000
Kontingent Oslo Ark. triennale, fagpol. arb.		40 000	30 300	27 900	48 896	59 000	35 000
Abonnement Arkitektur N/Arkitektnytt		1 075 000	1 103 548	1 120 000	1 140 110	1 168 000	1 200 000
Bibliotek, honorar		165 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000
Husleie og felleskostnader				167 400	165 727	173 483	205 000
Nettside drift og lisenser, IKT drift, programvare				182 000	140 682	200 000	200 000
Revisjonshonorar				61 500	48 188	45 000	60 000
Kontordrift		400 000	523 337	145 700	127 170	129 128	150 000
Nettsiden		200 000	235 326	20 000	23 800	56 250	75 000
Prosjekttilskudd og gaver		90 000	46 991	72 000	40 240	77 100	72 000
Reiser, møter og opphold	4	260 000	293 641	204 000	144 814	105 800	250 000
Tap på fordringer		0	8 605	15 000	11 045	10 000	15 000
Honorar Arkitektur N - Arkitektnytt			152 774	167 500	72 654	145 238	167 500
Administrasjonskostnader, sum		2 360 000	2 531 797	2 330 300	2 106 128	2 324 499	2 579 500
Sum drifts- og prosjektkostnader		5 659 250	5 807 103	8 485 312	9 639 258	5 239 928	6 342 368
Driftsresultat		-695 750	-494 265	502 188	1 734 545	-11 871	-374 368
Finansinntekter/kostnader		0	-7 153	-5 153	-12 057	-9 000	9 000
Renteinntekter		0	6 980	6 980	13 352	10 000	10 000
Rentekostnader		0	1 827	1 827	1 295	1 000	1 000
		0	-2 000				
ÅRSRESULTAT		-695 750	-501 418	507 341	1 746 602	-2 871	-365 368
IFLA 2019: pr år og sum alle år		-415 000	-395 749	1 108 064	1 817 848		0

Egenkapital pr 31.12.2019

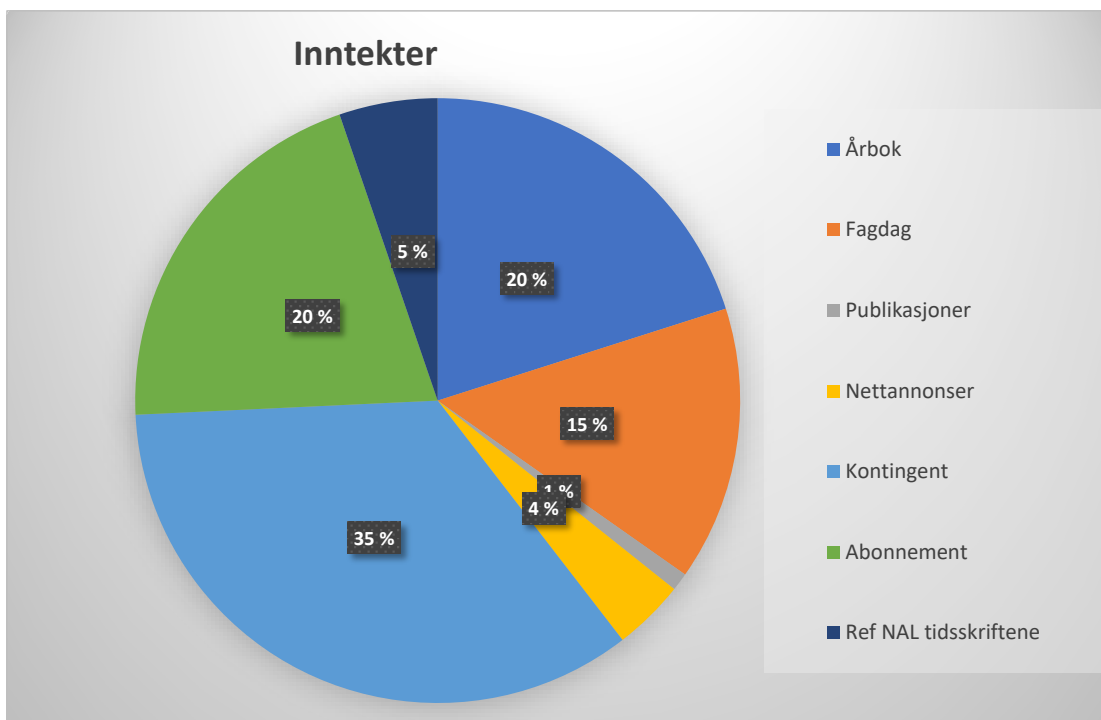
3 045 776

NOTER:

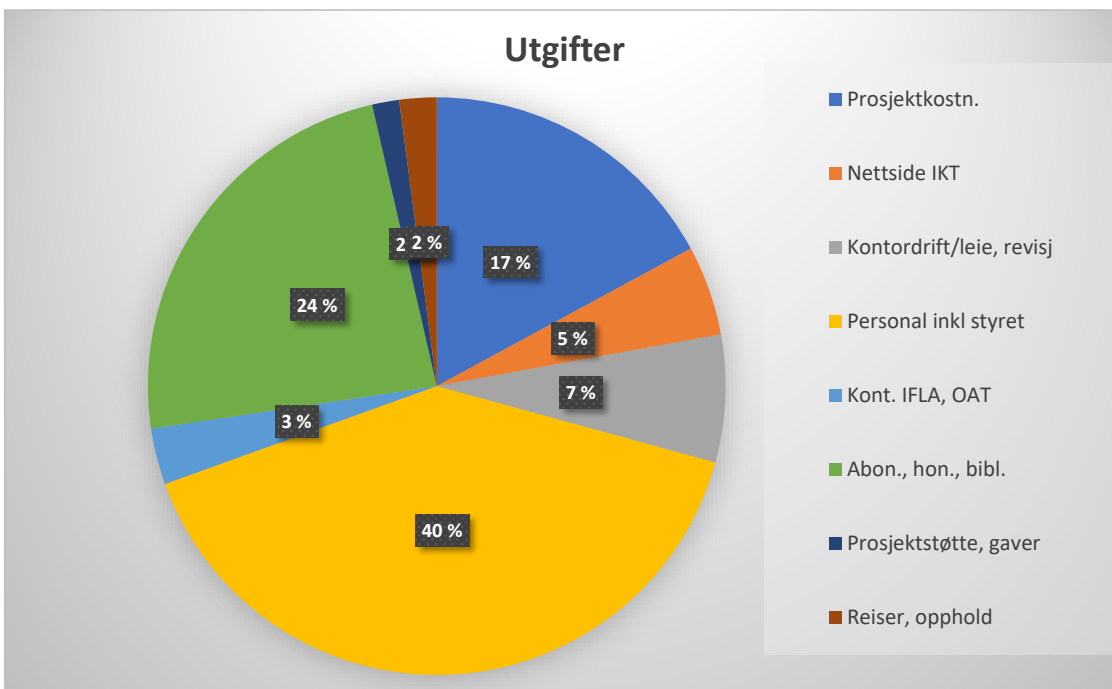
- 1 Forutsatt at NLA's fagdag arrangeres i 2020, med 266 i resultat
- 2 Høstkonferansen utgår i 2020
- 3 Kostnader i fbm landskapstidsskriftet 2020, 2021
- 4 Forutsatt digitale styremøter fra april 2020

VEDLEGG: Sak 13 Budsjett 2020, %-vis fordeling

Årbok	Fagdag	Publikasjoner	Nettannonser	Kontingent	Abonnement	Ref NAL tidsskriftene
1 050 000	767 000	50 000	200 000	1 815 000	1 071 000	275 000
20 %	15 %	1 %	4 %	35 %	20 %	5 %



Prosjektkostn.	Nettside IKT	Kontordrift/leie, revisj	Personal inkl styret	Kont. IFLA, OAT	Abon., hon., bibl.	Prosjektstøtte, gaver	Reiser, opphold
869 500	256 000	362 600	2 046 000	160 000	1 208 000	77 000	106 000
17 %	5 %	7 %	40 %	3 %	24 %	2 %	2 %



Sak 6

VALG 2020

Foreslåtte verv er kursivert. Sittende medlemmer er tatt med for oversiktens skyld.

Valgnemndas innstilling:

Utdanningskomiteen:

På valg:

Ann-Kjersti Johnsen 2020-2022

Ikke på valg:

Anette Wisth, medlem 2019-2021

Ingrid Falleth, medlem 2020-2022 (valgt på årsmøtet 31.10.2020)

Forslag til vedtak:

Årsmøtet vedtar valgnemndas innstilling.